

Familles Rurales Fédération Régionale  
des Pays de la Loire

107 rue de Létanduère 49000 ANGERS

Tél. : 02 41 25 38 60

fr.paysdelaloire@famillesrurales.org

www.paysdelaloire.famillesrurales.org



**C.P.J.E.P.S.**  
**Animateur d'Activités et  
de Vie Quotidienne**  
**Dossier de candidature  
2020/2021**

*à retourner dès que possible*

Photo

Nom : ..... Nom de jeune fille : .....

Prénom : ..... Date de naissance : ...../...../.....

Lieu de naissance : ..... N° département : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

☎ (fixe) : ..... ☎ (mobile) : .....

Mail : .....

N° Sécurité Sociale : ..... Organisme affilié : .....

Avez-vous participé à une réunion d'information collective sur nos formations « jeps » ?  Oui  Non

Fait à : ....., le .....

Signature :

## Conditions réglementaires à remplir pour se présenter aux épreuves de sélection

1. Le candidat **doit** être titulaire d'une attestation de formation aux premiers secours : **PSC1** ou **AFPS** ou **PSE 1** ou **PSE 2** ou **STT** ou **AFGSU**
2. Le candidat **peut** être titulaire du **BAFA** ou **CAP PE** ou **CAP AEPE** ou **BAPAAT**, **CQP** animateur périscolaire ou le diplôme d'Etat accompagnement éducatif et social (**DE AES**) ou **BAPAAT** (note de 10 ou plus à l'épreuve de mise en situation professionnelle de l'examen option loisirs du jeune enfant ou loisirs tout public dans les sites et structures d'accueil collectif (validité de 3 ans à la date d'entrée en formation au BAPAAT du candidat)

**Date d'obtention du diplôme :** .....

### **Si possible :**

- Etre capable de justifier d'une **expérience d'au moins 168 heures d'animation effectuées après obtention du BAFA dans un accueil collectif de mineurs ou centres sociaux...** = Fournir la ou les attestation(s) délivrée par la ou les structure(s) d'accueil.

**!!! Merci de joindre les copies de vos diplômes ou attestations. Une attestation d'inscription ne sera pas acceptée.**

## Les formations

### **Procédure d'entrée en formation (cf. dates tableau ci-dessous)**

- ⇒ Dépôt du dossier de candidature
- ⇒ TEP à valider par la DRJSCS
- ⇒ Sélection
  - Vous serez convoqué(e) à une date (*indépendamment de la sélection finale*) pour :
    - Une épreuve écrite
    - Un entretien oral
  - La sélection finale s'appuiera sur le dossier de candidature et les 2 précédentes épreuves
- ⇒ Positionnement (**présence obligatoire**, coût : 250 €)

Lieu	TEP, sélection finale et positionnement	Dates extrêmes de la formation	Dossier de candidature à retourner :
Angers	<b>Sélection:</b> les 3 juin et 27 août 2020 <b>Positionnement, si sélection :</b> Les 10 et 11 septembre 2020	Du 1 <sup>er</sup> octobre 2020 au 3 juin 2021	<b>Avant le 25 mai</b> ( <i>première sélection</i> ) <b>OU</b> <b>le 15 août 2020</b> ( <i>deuxième sélection</i> )

## Votre situation professionnelle

### ACTUELLE

- Demandeur d'emploi** depuis le : .....  
 **Salarié** depuis le : .....

Type de contrat :

- CDI  CDD Fin du contrat le : .....  
 Autre, précisez : .....

Temps de travail :

- Temps plein  Temps partiel Précisez : .....

Fonction : .....

Employeur : Raison sociale : .....  
Adresse : .....  
Code : ..... Commune : .....  
Téléphone : ..... Mail : .....  
Nom du responsable de la structure : .....

Pour les salariés, votre employeur est-il informé de votre candidature au CPJEPS ?

- OUI  NON

Pouvons-nous lui envoyer des informations concernant les démarches administratives et financières à suivre ?

- OUI  NON

### A L'ENTREE EN FORMATION

Si votre situation évolue à la date d'entrée en formation, merci d'indiquer votre statut à cette nouvelle date

- Demandeur d'emploi** à partir du : .....  
 **Salarié** à partir du : .....

Type de contrat :

- CDI  CDD Fin du contrat le : .....  
 Autre, précisez : .....

Temps de travail :

- Temps plein  Temps partiel Précisez : .....

Fonction : .....

Employeur : Raison sociale : .....  
Adresse : .....  
Code : ..... Commune : .....  
Téléphone : ..... Mail : .....  
Nom du responsable de la structure : .....

## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Une note personnelle de **2 pages minimum** qui retrace :
  - Vos expériences dans le domaine de l'animation (salariée ou non)
  - Vos motivations pour suivre la présente formation, en lien avec la ou les spécialité(s) choisie(s)
- Un curriculum vitae en précisant notamment vos expériences en animation **Joindre la (ou les) attestation(s) de l'employeur ou de l'organisateur de l'activité**
- Pour les salariés, l'avis de votre employeur (sur papier libre) quant à votre entrée en formation CPJEPS
- Deux photos d'identité (dont une à coller sur le présent dossier)
- La ou les photocopies des diplômes indiqués page 2
- L'extrait du bulletin n°3 du casier judiciaire
- La photocopie de l'attestation de PSC 1 (ou formation de premiers secours ou SST : Sauveteur Secourisme du Travail).
- Pour les personnes de moins de 25 ans : Les photocopies de l'attestation de recensement et du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense
- Une photocopie de pièce d'identité (carte nationale d'identité en cours de validité recto verso, ou passeport en cours de validité, ou le permis de conduire)
- Pour les personnes en situation de handicap, l'avis d'un médecin agréé par la FFH ou par la FFSA ou désigné par la CDAPH sur la nécessité d'aménager le cas échéant la formation ou les épreuves certificatives selon la certification visée.

**La demande de candidature définitive ne sera prise en compte qu'à la réception de l'ensemble des pièces administratives demandées ci-dessus**

*Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la Fédération Régionale Familles Rurales des Pays de la Loire pour permettre les inscriptions, le suivi, le bilan, le traitement administratif et financier des dossiers. La base légale du traitement est « la personne concernée a consenti au traitement de ses données à caractère personnel pour une ou plusieurs finalités spécifiques ». Les données collectées peuvent être communiquées exclusivement aux destinataires en lien avec la finalité poursuivie (Exemple : Conseil Régional Pays de la Loire, Pole Emploi, DRDJSCS, Agence Française Erasmus +). Les données sont conservées pendant une durée légale de 10 ans. Conformément à la loi Informatique et libertés ainsi qu'au règlement général sur la protection des données, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données : [fr.paysdelaloire@famillesrurales.fr](mailto:fr.paysdelaloire@famillesrurales.fr)*

