

# BAFD

## Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur en accueil collectif de mineurs

**SESSION DE FORMATION  
DE DIRECTEURS  
Accueil Collectif de Mineurs  
(Formation Générale)**

Photo d'identité récente

Nom \_\_\_\_\_ Nom de naissance \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_ Né(e) le \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Date d'obtention du BAFA :  
\_\_\_\_\_

Organisme (approfondissement) :  
\_\_\_\_\_

Je suis inscrit(e) via internet auprès du SDJES sous le numéro : \_\_\_\_\_  
Si inscription non effectuée, connectez-vous sur le site <https://bafa-bafcd.jeunes.gouv.fr/baf-candidat/app/accueil> et suivre la démarche. **Inscription obligatoire.**

Je m'inscris au stage de formation générale BAFD :

- Du 16/02/2026 au 27/02/2026 à La Roche sur Yon (85)
- Du 13/04/2026 au 24/04/2026 à Angers (49)
- Du 15/06/2026 au 26/06/2026 à Angers (49)

Situation :

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Salarié (e) de l'animation | <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi     |
| <input type="checkbox"/> Etudiant (e) / lycéen      | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) _____ |

Pour les salarié(e)s, indiquez les coordonnées de votre employeur :

Nom de la structure et du contact : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

---

 \_\_\_\_\_ et Email : \_\_\_\_\_



### Avez-vous déjà un Projet de Direction d'Accueil Collectif de Mineurs ?

**Si oui :**

Nom de la structure : \_\_\_\_\_

Commune et département : \_\_\_\_\_

**Ou**

### Recherchez-vous une direction de Séjour de Vacances ou d'Accueil de Loisirs ?

Oui       Non

Sur quelle(s) durée(s), sur quelles périodes ? \_\_\_\_\_

Dans quel(s) département(s) ? \_\_\_\_\_

### Comment votre formation est-elle financée ?

Personnellement  
 Employeur  
 Autre (préciser) .....

### Comment avez-vous eu connaissance de la formation ?

Employeur                             Fédération Familles Rurales  
 Plaquette d'information                 Site internet Familles Rurales  
 "Bouche à oreille"                         Liste Jeunesse et Sports  
 Autre (préciser) .....



### Pièces administratives à fournir à l'inscription :

- Photocopie de votre Diplôme du BAFA (ou de votre dérogation)
- Règlement complet de la formation : 570 €
  - Chèque d'acompte de 120 €
  - Chèque de paiement du solde de la formation de 450 € (*chèque retourné en cas de désistement avant la formation pour cas de force majeure*)
- Photocopie de la carte d'adhérent à Familles Rurales pour l'année du stage afin de bénéficier d'une réduction de 20 € (*à déduire du solde*)

J'autorise la fédération régionale à transmettre mes coordonnées aux autres stagiaires pour effectuer du co-voiturage :     Oui     Non

**Signature du stagiaire :**



**L'inscription définitive ne sera prise en compte qu'à la réception de l'ensemble du présent dossier ainsi que des pièces administratives demandées ci-dessus.**

Un courriel d'entrée en formation est envoyé environ 2 semaines avant le début de la formation avec les heures de début et de fin de formation, le matériel nécessaire, la liste des stagiaires, le plan d'accès, ...

**Dossier et pièces administratives à retourner à :**  
**Familles Rurales Fédération Régionale des Pays de la Loire**  
**107 rue de Létanduère 49000 ANGERS**

**Pour tous renseignements utiles :**

Tél : **02 41 25 38 60**

Email : **fr.paysdelaloire@famillesrurales.org**

Site : **www.famillesrurales.org/pays\_de\_la\_loire**

Association loi 1901, agréée et habilitée pour son action :

- famille	- jeunesse	- environnement
- consommation	- loisirs	- vie associative
- éducation	- tourisme	- formation